

МОУ «Поедугинская основная общеобразовательная школа – детский сад»

Принято:
на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 10 от 22.06.2019 г.

Утверждаю
Директор школы _____ /Петухов В.В./
Приказ № 56/1 от 24.06.2019 г.



Положение об организации дополнительного образования и рабочей программе по дополнительному образованию в МОУ «Поедугинская основная общеобразовательная школа – детский сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «Об образовании в Российской Федерации» Статьи 75. Дополнительное образование детей и взрослых;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2006 года № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Уставом МОУ «Поедугинская основная общеобразовательная школа – детский сад» (далее – школа);
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2010г. № 2106 «Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2010 № 2106 «Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14, зарегистрированного в Минюсте РФ 20.08.2014 г., регистрационный номер 33660);

1.2. Программа - это нормативная модель совместной деятельности людей, определяющая последовательность действий по достижению поставленной цели. В системе общего образования в школе наряду с основными, реализуются дополнительные общеобразовательные программы, направленные на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

1.3. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на

организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.4. Дополнительное образование (далее ДО) организуется в целях формирования единого образовательного пространства школы, повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.5. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 7 до 16 лет в их свободное (внеурочное) время.

1.6. Дополнительное образование строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.7. Руководителем ДО является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который организует работу ДО и осуществляет контроль результатов его деятельности.

1.8. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним, определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной школой в соответствии с ФГОС, модифицированными (адаптированными), авторскими.

1.9. Запись в кружки, секции учащихся осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.10. Структура ДО определяется целями и задачами ДО детей в общеобразовательной школе, количеством и направленностью реализуемых дополнительных программ.

1.11. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО.

2. Цели и задачи организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2.1. Цели образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам:

- Образовательная – получение новых знаний, направлений деятельности, углубляющих и дополняющих программы основного образования и создающих эмоционально-значимый фон для освоения содержания общего образования, предоставление определенных гарантий достижения успеха в избранном виде деятельности;
- Профориентационная – формирование интереса к социально-значимым видам деятельности, содействие определению жизненных планов обучающегося, включая предпрофессиональную подготовку;
- Воспитательная – формирование в школе культурной среды, определение на этой основе нравственных ориентиров, воспитание детей через их приобщение к культуре;
- Социализационная – освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни.

2.2. Задачи образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам:

- Формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- Удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

- Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни; укрепление здоровья учащихся;
- Обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- Выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся;
- Профессиональная ориентация учащихся;
- Создание и обеспечение необходимых условий для развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- Подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- Социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;
- Удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- Формирование общей культуры школьников.
- Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье, воспитания уважения к отечественной истории и символам государства, культурным ценностям и традициям межнационального общения.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

3.1. Работа объединений ДО осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором школы и согласованных его заместителем по УВР.

3.2. В объединениях ДО реализуются программы дополнительного образования следующих направленностей:

- естественнонаучной,
- физкультурно-спортивной,
- туристско-краеведческой,
- социально-педагогической.

Формы обучения по программам дополнительного образования:

- групповые;
- индивидуальные;
- применение дистанционных образовательных технологий или электронное обучение.

3.3. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 30 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, профильных лагерей разной направленности и т.п.

– Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога дополнительного образования.

– В случае необходимости занятия по дополнительным общеобразовательным программам могут осуществляться в выходные дни.

– Число дополнительных общеобразовательных программ определяется заявителем в соответствии с требованиями к режиму деятельности детей (СанПиН 2.4.4.3172-14.).

– Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются программой, разработанной педагогом, утвержденной приказом директора.

– Дополнительные общеразвивающие программы реализуются на стартовом и базовом уровнях. Стартовый уровень предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

– Базовый уровень предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

3.4. Содержание общеобразовательной программы, формы и методы ее реализации, возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке к программе.

3.5. Педагогические работники ДО могут пользоваться примерными программами либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

3.6. Образовательные программы могут быть: обучающими, развивающими и практико-ориентированными, т. е. удовлетворять интересы и потребности потребителей (обучающихся).

Классификация программ по типу:

- типовая (примерная) программа – форма, утвержденная Министерством образования и науки Российской Федерации в качестве образца. Программы ориентированы на достижение детьми определенного уровня знаний, умений и навыков с традиционной формой организации оценочного этапа зачет, контрольная работа и пр.

– модифицированная или адаптированная программа форма, изменяемая с учетом особенностей организации, формирования разновозрастных и разноуровневых групп детей, режимом и временными параметрами осуществления деятельности, нестандартностью индивидуальных результатов обучения и воспитания. Диагностика результатов работы по таким программам связана с демонстрацией достижений обучающихся (например, в форме концерта, выставки, выступления в соревнованиях, конкурсах, конференциях), но не отрицаются и количественные показатели знаний, умений и навыков; коррективы вносятся в программу педагогом и не затрагивают основ традиционной структуры занятий.

– экспериментальная программа - форма с изменением содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения; предложение новых областей знания, внедрение новых педагогических технологий; по мере прохождения апробации, обсуждения и утверждения на экспертном совете данная форма переходит в статус авторской;

– авторская программа – форма, полностью написанная педагогом или коллективом педагогов, которая содержит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью;

содержит гипотезу и концептуальное обоснование цели, задачи и ожидаемые результаты;

способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, разработанные по логике замысла учебно-тематического плана с кратким описанием занятий, характера заданий, форм организации образовательной деятельности;

описание методики, способов и средств достижения программной цели, обеспечение ресурсами (материально-техническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения.

- Педагог дополнительного образования, начинающий трудовую деятельность в учреждении первый год, имеет право работать по учебно-тематическому плану с развернутым содержанием этого года обучения.

3.7. По цели и содержанию образовательные программы разделяются на:

1. Познавательные - дают углубленные знания по изучаемой дисциплине, развивают интеллектуальные способности, ориентированы на мотивацию познавательной активности детей, подразделяются на продуктивные, репродуктивные, творческие, поисковые. Результаты образовательной деятельности не сводятся к количественному показателю знаний, операционных умений и технико-исполнительских навыков (хотя их наличие и не отрицается в качестве необходимого компонента познания). Здесь важно диагностировать динамику развития интеллекта, способность к поиску знания, постановки и решения проблем,

2. Профессионально-прикладные программы. Ориентированы на профориентационные цели, навыки и умения в актуальной области науки или практической деятельности специалиста, владеющего профессиональными знаниями, подтвердившего. Главная ценность программ – знания, умения и навыки в актуальной на сегодняшний день области науки, не преподаваемой в школе. Результат обучения – профессиональная аттестация школьников.

3. Программы научно-исследовательской ориентации. Целью данных программ является выявление и последующее развитие творческих способностей учащихся в научной деятельности, формирование необходимых навыков для исследовательской работы, умения претворять свою авторскую эвристическую идею в новый интеллектуальный продукт. По существу, эти программы позволяют как можно раньше выявить одаренных детей, и помочь им адаптироваться в экспериментальной деятельности.

Программы этой направленности чаще всего связаны, индивидуальной работой педагога с учеником и требуют специальной организации условий их совместной деятельности. Результат осуществления программ научно-исследовательской ориентации фиксируется в виде доклада, реферативной работы, законченного эксперимента с анализом и обобщением результатов, научной статьи и пр.

4. Программы социализации. Цель – освоение и формирование положительного социального опыта, социальных ролей и установок, выработка ценностных ориентации и способности рефлексии, становление активной личной позиции, осознание своего социального статуса и связанного с ним ролевого поведения. Результат таких программ – заданный уровень сформированных социально-психологических и профессиональных качеств общения, поведения и деятельности.

5. Спортивно-оздоровительные программы. Цель – пропагандирование здорового образа жизни; физическое совершенствование индивида и достижение высоких спортивных показателей, положительных социальных качеств личности (мужества, выносливости, выдержки, решительности, смелости, самообладания и др.). Типовые программы с жесткими нормативами.

Реализация образовательных программ в области физической культуры и спорта направлена на физическое воспитание личности, приобретение знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для прохождения спортивной подготовки, а также на подготовку кадров в области физической культуры и спорта.

Результатом служит участие детей в соревнованиях районного, поселенческого характера различной направленности (волейбол, ГТО, президентские состязания и пр.)

6. Программы, развивающие художественную одаренность. Главная цель – становление индивидуального творческого воображения, наблюдения, фантазии, умения видеть и слышать, описать, изобразить, озвучить многообразный мир; формирование ответственного отношения к народному дару, таланту. Программы связаны с конкурсным отбором детей по уровню исполнительского мастерства.

Дополнительные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного

образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности. Учащиеся проявляют свои способности в концертах, фестивалях, конкурсах, выставках.

7. Досуговые. Цель данных программ – наполнить активно-деятельным, эмоционально и психологически комфортным содержанием свободное время личности. Формы и варианты «заполнения» могут быть самые разнообразные: развлечения, общение, игры, хобби и др., корректируемые целенаправленными усилиями организаторов и педагогов. Программы этой сферы обладают следующими специфическими особенностями:

- а) приближены к потребностям человека;
- б) должны быть внешне привлекательны, даже экзотичны, создавать впечатление легкой доступности или, наоборот, элитарности;
- в) неформальны, нестандартны в содержании;
- г) выполняют функцию восстановления физических, интеллектуальных, эмоциональных сил, дают возможность отдохнуть.

4. Структура рабочей программы

4.1. По форме организации содержания:

- Однопрофильные – имеют узкую направленность на один вид деятельности.
- Интегрированные – объединяют несколько направлений деятельности с взаимопроникновением.
- Комплексные – определенное соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности, процессов в некое целое.
- Модульные – состоят из отдельных самостоятельных: блоков, объединенных в целое.
- Сквозные – тематические или целевые, с ограниченным числом часов (минимум), обязательно входящие программы каждого объединения структурного подразделения, способствующие достижению общей цели.

4.2. По сроку реализации:

- Краткосрочные – сроки реализации до одного года.
- Долгосрочные — сроки реализации от одного года и более.

4.3. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист.
- Пояснительную записку.
- Учебно-тематический план.
- содержание разделов программы;
- прогнозируемые результаты реализации программы;
- диагностика результативности;
- тематическое планирование;
- Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы
- Список литературы (основной и дополнительной);

5. Оформление и содержание структурных элементов рабочей программы дополнительного образования детей

5.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- Название образовательного учреждения, в котором разработана программа, согласно Уставу школы;
- Где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа. Ф.И.О. директора, утвердившего программу с указанием даты и номера приказа;
- Дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;

- Название дополнительной образовательной программы;
- Возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- Срок реализации дополнительной образовательной программы (на сколько лет рассчитана);
- Автор разработчика программы (Ф.И.О., занимаемая должность);
- Название населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
- Год разработки дополнительной образовательной программы.

5.2. Пояснительная записка – структурный элемент программы, поясняющий актуальность изучения данного курса, его цели, задачи и специфику, а также методы и формы решения поставленных задач (практическое задания, самостоятельная работа, тренинги и т.д.), рекомендации по их проведению, количество учебных часов, на которое рассчитана программа, возраст учащихся.

В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- Направленность программы;
- Новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- Цель и задачи программы;
- Отличительные особенности данной программы от уже существующих образовательных программ;
- Возраст детей, участвующих в реализации данной программы;
- Сроки реализации образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- Формы и режим занятий, ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- Формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).
- Учебно-тематический план программы должен содержать:
 - Перечень разделов, тем;
 - Количество часов, отведенное на изучение данной темы: на теоретические и практические занятия, всего.

5.4. Содержание рабочей программы.

- Содержание разделов программы - краткое изложение тем каждого раздела с указанием форм и методов организации учебно-воспитательного процесса.

- В содержательной части программы раскрываются основные темы занятий, их содержание и обоснование; в методической части программы характеризуются педагогические, психологические, организационные условия, необходимые для получения образовательного результата; раскрывается методика работы над содержанием учебного материала, система отслеживания и фиксации результатов, методика оценки знаний и умений воспитанников.

- Тема, лишь обозначенная в тематическом плане, здесь, раскрывается достаточно полно с указанием всех основных вопросов, прежде всего теоретического плана. Такого же полного раскрытия требует и практическая часть. Если в теме планируется практическое занятие или экскурсия, желательно указать место проведения, ее содержание.

5.5. Список литературы - структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

6. Оформление рабочей программы.

6.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения.

6.3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы:

Приложение 2

№	Название раздела	Кол-во часов		
		всего	теория	практика

Приложение 3

Календарно-тематическое планирование

№	Тема занятия и содержание	Кол-во часов
	Раздел 1. Введение	
1	Вводное занятие.	

7. Организация занятий дополнительного образования.

7.1. Занятия в школе проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года с участием педагогических работников дополнительного образования, а также с учетом режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятия или изменения расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется приказом. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

7.2. Режим работы кружков и секций: 5 дней в неделю. Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14.

7.3. Продолжительность занятий и их количество определяются дополнительной общеобразовательной программой. На продолжительность и частоту занятий оказывают влияние возрастной состав детской группы, а также форма организации учебного процесса. Максимально допустимую нагрузку на одного ребенка в неделю не рекомендовано превышать 4 часов в неделю с 5 до 10 лет и 6 академических часов в неделю с 10-17 лет.

7.4. Списочный состав детских объединений дополнительного образования составляет:

- на первом году обучения –15-12 человек;
- на втором году обучения - 10-12 человек;
- на третьем и последующих годах обучения - 8-10 человек.

7.5. В соответствии с программой ДО занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

7.6. Продолжительность занятий в объединениях ДО для обучающихся 1 класса от 30 до 45 мин, для обучающихся 2-9 классов 40-45 минут.

7.7. В соответствии с программой педагог ДО может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспозиции и др.

7.8. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в общеобразовательной программе.

7.9. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

- Название дополнительной образовательной программы;
- Возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- Срок реализации дополнительной образовательной программы (на сколько лет рассчитана);
- Автор разработчика программы (Ф.И.О., занимаемая должность);
- Название населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
- Год разработки дополнительной образовательной программы.

5.2. Пояснительная записка – структурный элемент программы, поясняющий актуальность изучения данного курса, его цели, задачи и специфику, а также методы и формы решения поставленных задач (практическое задания, самостоятельная работа, тренинги и т.д.), рекомендации по их проведению, количество учебных часов, на которое рассчитана программа, возраст учащихся.

В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- Направленность программы;
- Новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- Цель и задачи программы;
- Отличительные особенности данной программы от уже существующих образовательных программ;
- Возраст детей, участвующих в реализации данной программы;
- Сроки реализации образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- Формы и режим занятий, ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- Формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).
- Учебно-тематический план программы должен содержать:
 - Перечень разделов, тем;
 - Количество часов, отведенное на изучение данной темы: на теоретические и практические занятия, всего.

5.4. Содержание рабочей программы.

- Содержание разделов программы - краткое изложение тем каждого раздела с указанием форм и методов организации учебно-воспитательного процесса.

- В содержательной части программы раскрываются основные темы занятий, их содержание и обоснование; в методической части программы характеризуются педагогические, психологические, организационные условия, необходимые для получения образовательного результата; раскрывается методика работы над содержанием учебного материала, система отслеживания и фиксации результатов, методика оценки знаний и умений воспитанников.

- Тема, лишь обозначенная в тематическом плане, здесь, раскрывается достаточно полно с указанием всех основных вопросов, прежде всего теоретического плана. Такого же полного раскрытия требует и практическая часть. Если в теме планируется практическое занятие или экскурсия, желательно указать место проведения, ее содержание.

5.5. Список литературы - структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

6. Оформление рабочей программы.

6.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения.

6.3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы:

Приложение 2

№	Название раздела	Кол-во часов		
		всего	теория	практика

Приложение 3

Календарно-тематическое планирование

№	Тема занятия и содержание	Кол-во часов
	Раздел 1. Введение	
1	Вводное занятие.	

7. Организация занятий дополнительного образования.

7.1. Занятия в школе проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года с участием педагогических работников дополнительного образования, а также с учетом режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятия или изменения расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется приказом. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

7.2. Режим работы кружков и секций: 5 дней в неделю. Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14.

7.3. Продолжительность занятий и их количество определяются дополнительной общеобразовательной программой. На продолжительность и частоту занятий оказывают влияние возрастной состав детской группы, а также форма организации учебного процесса. Максимально допустимую нагрузку на одного ребенка в неделю не рекомендовано превышать 4 часов в неделю с 5 до 10 лет и 6 академических часов в неделю с 10-17 лет.

7.4. Списочный состав детских объединений дополнительного образования составляет:

- на первом году обучения –15-12 человек;
- на втором году обучения - 10-12 человек;
- на третьем и последующих годах обучения - 8-10 человек.

7.5. В соответствии с программой ДО занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

7.6. Продолжительность занятий в объединениях ДО для обучающихся 1 класса от 30 до 45 мин, для обучающихся 2-9 классов 40-45 минут.

7.7. В соответствии с программой педагог ДО может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспозиции и др.

7.8. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в общеобразовательной программе.

7.9. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

7.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в ДО разной направленности, а также изменять направление обучения.

7.11. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. В объединениях второго и последующих годов обучения могут быть зачислены дети, успешно прошедшие собеседование.

7.12. В объединениях ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

8. Обязанности педагогов дополнительного образования.

8.1. Добросовестно и своевременно выполнять свои должностные обязанности.

8.2. Участвовать в разработке и реализации общеобразовательных программ, нести ответственность за качество их выполнения.

8.3. Составлять календарно-тематическое планирование занятий, обеспечивать его выполнение.

8.4. Поддерживать одаренных и талантливых обучающихся, в т.ч. учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

8.5. Организовывать участие учащихся в конкурсах разного уровня.

8.6. Вести в установленном порядке документацию и отчетность, знать нормативные документы.

8.7. Принимать участие и активно работать на заседаниях педагогического коллектива и педагогических советах, проявлять инициативу и ответственность в решении педагогических задач.

8.8. Обеспечивать педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов обучения исходя из психофизиологической целесообразности и способностей обучающихся.

8.9. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения досуговой деятельности учащихся.

8.10. Вносить предложения по совершенствованию работы системы дополнительного образования в школе.

8.11. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм в ходе образовательного процесса, отвечать за жизнь, здоровье и безопасность учащихся во время образовательного процесса.

9. Права педагогов дополнительного образования:

9.1. Педагоги дополнительного образования имеют право разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы и вносить предложения по их корректировке, участвовать в подготовке проектов решений, определяющих их направление работы, отражать работу дополнительного образования в годовом планировании работы школы.

9.2. Педагоги дополнительного образования имеют право на поощрение их за успешное решение задач обучения, воспитания и развития детей, создание благоприятных условий для самовыражения и самоопределения учащихся.

9.3. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы и виды образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции-концерты, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

10. Права и обязанности учащихся.

10.1. Каждый обучающийся имеет право выбирать группы разной направленности.

10.2. Численный состав группы может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей – инвалидов. (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

10.3. Занятия с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в

отдельных группах. (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326).

10.4. Численность учебных групп, в которых обучаются дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями устанавливается до 15 человек. (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326).

10.5. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной дополнительной общеразвивающей программой, а для детей - инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326).

11. Порядок зачисления обучающихся.

11.1. Прием учащихся для обучения по дополнительным общеобразовательным программам производится на основе свободного выбора детьми. Для зачисления в группу дополнительного образования необходимо заявление родителя (законного представителя) ребенка.

Допуск врача, подтверждающий отсутствие медицинских показаний для занятий по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности, заносится в журнал учета работы объединения (кружка, секции) в системе дополнительного образования детей.

11.2. Если число детей, желающих обучаться по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе, превышает число мест в школе, преимущественным правом при зачислении пользуются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья.

11.3. За учащимся сохраняется место в объединении дополнительного образования в случае болезни, прохождении санаторно-курортного лечения.

11.4. Зачисление учащихся в группы осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

12. Мониторинг качества дополнительного образования.

Учитываются следующие показатели:

- динамика спроса родителей на дополнительное образование обучающихся;
- активность участия в соревнованиях, конкурсах, выставках, фестивалях различного уровня;
- активность участия обучающихся в концертах, внешкольных мероприятиях школы, района
- положительная динамика достижений обучающегося в соответствии с его способностями и познавательными интересами, положительная динамика показателей количества победителей и призеров объединений в различных конкурсах, фестивалях.

13. Заключительные положения.

13.1. Контроль исполнения настоящего Положения осуществляется лицом, уполномоченным директором школы на эту деятельность.

13.2. Настоящее положение действует до внесения изменений или замены новым.

13.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом директора школы на основании решения педагогического совета.